



Al 135 jaar is KWINT leverancier van hijs- en hefmiddele en heeft het een eigen zeilmakerij. Sinds 1883 leveren wij hijsmiddele op het gebied van de bouw, kraanbedrijven, industrie, transport, offshore en windenergie, scheepsbouw en de landbouw. Keuring en inspectie van hijsmiddele is een vast onderdeel van onze dienstverlening. KWINT is een familiebedrijf, heeft van oudsher een landelijke dekking en is nog steeds groeiende. Ter vervanging bij ziekte zijn wij nu op zoek naar een:

Administratief Medewerker Financiën

Fulltime, Groningen

De functie:

Als Administratief Medewerker ben je werkzaam op de afdeling Financiën. Je bent verantwoordelijk samen met het team voor de financiële administratie van onze drie locaties in Nederland. Zo ben je proactief bezig met debiteurenbeheer en verstuur je betalingsherinneringen. Je onderhoudt contact met Verkoop bij disputen en controleert de opvolging hiervan. Daarnaast verwerk je o.a. inkoopfacturen en bankafschriften. Verder ben je een grote ondersteuning voor onze administrateur.

Wie zoeken wij?

Voor deze veelzijdige functie zijn wij op zoek naar een klantgerichte kandidaat, die communicatief vaardig is. Je hebt een MBO diploma richting bedrijfsadministratie, je kunt secuur werken en bent assertief. Je bent erg zelfstandig en hebt goede kennis van de Nederlands en Engelse taal. Verder ben je ook goed met MS Office. Tot slot zijn kennis van Exact Globe en werkervaring in een soortgelijke functie een grote pré!

Wat bieden wij?

Het is een tijdelijke functie ter vervanging bij ziekte, met kans op verlenging bij goed functioneren. Het is een fulltime functie, voor 39 uur in de week. KWINT is een dynamisch bedrijf dat continu in beweging is. We kennen een prettige werksfeer en een open cultuur. Je komt terecht in een team dat bestaat uit een Administrateur en een Controller. Wij kennen verder goede primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden volgens de SZS-cao.

Reageren:

Enthousiast geworden over deze baan? Stuur je motivatiebrief met C.V. naar jobs@kwintgroep.nl t.a.v. Maaïke Struis.

Voor meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met onze vestiging in Groningen en vragen naar Maaïke Struis 050-316 89 89.

SINDS 1883